

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO
TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y TELECOMUNICACIONES
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE ACCESO A BANNER

1. DATOS DE LA PERSONA PARA LA CUAL SE SOLICITA ACCESO (S)

Apellidos y Nombre (letra de molde): _____ Fecha: _____
MM/DD/AAAA

User Name (prefijo del email) _____ Número de empleado: _____

Puesto que Ocupa: _____

Recinto: _____ Departamento y/o Colegio: _____

Suite: _____ Teléfono/extensión: _____ Celular: _____

Tipo de Empleado:

Permanente

Por contrato (fecha de terminación si aplica): _____

Otro: _____

MM/DD/AAAA

ADMINISTRATIVO

FACULTAD

2. ACCESOS SOLICITADOS: MÓDULO

Incluya nombres de las formas a continuación y el tipo de acceso requerido: Tipo Acceso: **M=modificar Q=query (ver)**

FORM O JOB	TIPO ACCESO	FORM O JOB	TIPO ACCESO	FORM O JOB	TIPO ACCESO

3. DATOS DE LA PERSONA QUE SOLICITA MODIFICACIÓN

Nombre y Apellidos (letra de molde): _____

Puesto que Ocupa: _____

Firma: _____

4. AUTORIZACIÓN DEL DIRECTOR DEL MÓDULO/ SUB-MÓDULO (sólo si no es la persona que solicita el/los accesos)

Nombre y Apellidos (letra de molde): _____

Puesto que Ocupa: _____

Firma: _____ Módulo / Sub-Módulo: _____

5. PARA USO DEL DBA DE BANNER (Acción Tomada)

Activado por : _____ Fecha: _____ MM/DD/AAAA

Notificado por : _____ Fecha: _____ MM/DD/AAAA

Desactivado por : _____ Fecha: _____ MM/DD/AAAA