

# Guía para realizar el Asesoramiento de Ingreso y Pagaré Maestro | *MPN*.

Oficina de Asistencia Económica  
Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico

Para realizar el Asesoramiento de Ingreso y/o MPN (*Master Promissory Note*), acceda el siguiente enlace: <https://studentaid.gov>.

Elija su idioma de preferencia.

The screenshot shows the homepage of the Federal Student Aid website. At the top, there is a navigation bar with the following elements: a small American flag icon, the text "Un sitio web oficial del gobierno de Estados Unidos.", a "Centro de ayuda (en inglés)" link, and a language selection dropdown menu with "English" and "Español" options. Below this is the main header with the "Federal Student Aid" logo and several menu items: "CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA", "SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA", "COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA", and "ADMINISTRAR PRÉSTAMOS". To the right of these items are links for "Iniciar una sesión" and "Crear cuenta", along with a search icon. The main content area features a large heading "Usted es la mejor inversión del país" and a sub-heading "Ofrecemos más de \$120,000 millones en ayuda económica por año para pagar la universidad o el instituto profesional." Below this is a note: "Nota: El sitio tiene información en español. Vea lo que está disponible a continuación." To the right of the main content, there is a button labeled "Iniciar la sesión" and a link labeled "Crear una cuenta". A red box highlights the "Iniciar la sesión" button, and a blue arrow points to it from a callout box that says "Presione «Iniciar la sesión»." At the bottom of the page, there are four columns of content: "Solicitar ayuda económica" (with a sub-heading "Necesito ayuda para la universidad o el instituto profesional."), "Complete el proceso de ayuda económica" (with a sub-heading "Llené el formulario FAFSA® y estoy listo para los próximos pasos."), "Administrar préstamos" (with a sub-heading "Tengo préstamos que necesito pagar."), and "Recursos para padres" (with a sub-heading "Quiero ayudar a mi hijo a pagar la universidad.").

Presione «Iniciar la sesión».

Deberá ingresar su *FSA ID*. Es el mismo que utiliza para completar el *FAFSA*®.

Un sitio web oficial del gobierno de Estados Unidos. Centro de ayuda (en inglés) English | Español

FederalStudentAid AN OFFICE OF THE U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION

CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA ADMINISTRAR PRÉSTAMOS Iniciar una sesión | Crear cuenta

### Iniciar una sesión ↔

Nombre de usuario, correo electrónico o número de teléfono celular de la credencial FSA ID

[Olvidé mi nombre de usuario](#)

Contraseña

Mostrar contraseña ?

[Olvidé mi contraseña](#)

O

Para recuperar su contraseña, siga las instrucciones que le indique la página.

Si olvidó su nombre de usuario, seleccione «Olvidé mi nombre de usuario» y continúe con las instrucciones que le brinde la página.

# Lea y acepte para continuar con el proceso.

Un sitio web oficial del gobierno de Estados Unidos. Centro de ayuda (en inglés) English | Español

Federal Student Aid  
AN OFFICE OF THE U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION

una sesión | Crear cuenta

## Por favor, leer antes de continuar

Usted está accediendo a un sistema informático del gobierno federal de EE. UU. cuyo acceso exclusivo está destinado a usuarios individuales autorizados de forma expresa por el Departamento de Educación de EE. UU. para tener acceso al sistema. El uso puede monitorearse, registrarse o quedar sujeto a auditoría. Por motivos de seguridad y para asegurar que el sistema siga disponible para todos los usuarios autorizados de forma expresa, el Departamento de Educación de EE. UU. monitorea el sistema con el fin de identificar a usuarios no autorizados. Toda persona que usa este sistema brinda su consentimiento expreso al monitoreo y el registro mencionados. El uso no autorizado de este sistema de información está prohibido y sujeto a sanciones penales y civiles. Salvo que el Departamento de Educación de EE. UU. lo autorice de forma expresa, se prohíben terminantemente los intentos no autorizados de acceder, obtener, cargar, modificar, cambiar o eliminar información de este sistema y dichos intentos estarán sujetos a acciones penales según el artículo 1030 del título 18 del Código de EE. UU., y otras leyes aplicables, que pueden tener como resultado multas y encarcelamiento. A los fines de este sistema, se consideran accesos no autorizados, entre otros, los siguientes:

- todo acceso de un empleado o agente de una entidad comercial, u otras terceras partes, que no sean el usuario individual, a los fines de una conveniencia comercial o ganancia financiera privada (independientemente de si la entidad comercial o las terceras partes prestan un servicio a un usuario autorizado del sistema); y
- todo acceso que fomente cualquier acción delictiva o ilícita en incumplimiento de la Constitución o las leyes de Estados Unidos o de cualquier estado.

Si el monitoreo del sistema revela información que indica una posible actividad delictiva, dicha evidencia podrá proporcionarse a personal de las fuerzas del orden público.

# Luego de acceder su cuenta:

Dirija el cursor a esta sección y oprima «Completar la tramitación de ayuda económica».

The screenshot shows the Federal Student Aid website dashboard. At the top, there is a navigation bar with the following items: "CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA", "SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA", "COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA" (highlighted with a red box), "ADMINISTRAR PRÉSTAMOS", and a user profile icon. Below the navigation bar, there are several sections of text and links. On the left, there are links for "Cómo se calcula el monto de ayuda económica (en Inglés)", "Comparar las ofertas de ayuda económica de las instituciones educativas (en Inglés)", "Aceptar ayuda económica (en Inglés)", and "Recibir ayuda económica (en Inglés)". In the center, there are links for "Completar el reconocimiento anual de préstamos educativos", "Completar un pagaré maestro MPN para estudiantes de pregrado", "Completar un pagaré maestro MPN para estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional", and "MPN para padres". On the right, there are links for "Completar el asesoramiento de Ingreso" (highlighted with a red box) and "Completar el asesoramiento y el Acuerdo de Docente del Programa de Becas TEACH". Below these sections, there are two circular progress indicators: a blue one for "Saldo total" and a green one for "Becas totales desembolsadas". To the right of these indicators, there is a table with columns "FECHA DE VENCIMIENTO" and "TOTAL ADEUDADO", showing "N/A" and "\$0.00" respectively. Below the table, there is a button that says "Pagar en el sitio web de la entidad administradora de préstamos". At the bottom, there is a section titled "MIS LISTAS DE PREPARACIÓN" with two items: "ME ESTOY PREPARANDO PARA ESTUDIAR" and "ESTOY CURSANDO ESTUDIOS".

Un sitio web oficial del gobierno de Estados Unidos. Centro de ayuda (en Inglés) English

Federal Student Aid AN OFFICE OF THE U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION

CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA **COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA** ADMINISTRAR PRÉSTAMOS

Cómo se calcula el monto de ayuda económica (en Inglés)  
Comparar las ofertas de ayuda económica de las instituciones educativas (en Inglés)  
Aceptar ayuda económica (en Inglés)  
Recibir ayuda económica (en Inglés)

Completar el reconocimiento anual de préstamos educativos  
Completar un pagaré maestro MPN para estudiantes de pregrado  
Completar un pagaré maestro MPN para estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional  
MPN para padres

Completar el asesoramiento de Ingreso  
Completar el asesoramiento y el Acuerdo de Docente del Programa de Becas TEACH

Saldo total  
Capital Intereses

Becas totales desembolsadas  
Beca Pell

FECHA DE VENCIMIENTO TOTAL ADEUDADO  
N/A \$0.00

Pagar en el sitio web de la entidad administradora de préstamos

Acceder al formulario FAFSA®  
FORMULARIO FAFSA® >

Completar el reconocimiento anual de

MIS LISTAS DE PREPARACIÓN

ME ESTOY PREPARANDO PARA ESTUDIAR

ESTOY CURSANDO ESTUDIOS

Seleccione «Completar el asesoramiento de ingreso».

### ¿Qué es el Asesoramiento de Ingreso?

Si no ha recibido anteriormente un préstamo del Direct Loan Program o del Programa Federal Family Education Loan (FFEL), el Gobierno Federal le exige completar el Asesoramiento de Ingreso para garantizar que usted entiende las obligaciones y responsabilidades que asume.

Si está completando el asesoramiento de ingreso para pedir un préstamo como estudiante de pregrado, el Asesoramiento de Ingreso cumplirá los requisitos de asesoramiento para Préstamos con subsidio y sin subsidio del Direct Loan Program.

Si está completando el asesoramiento de ingreso para pedir un préstamo como estudiante de posgrado/profesional, el asesoramiento de ingreso cumplirá los requisitos de asesoramiento para Préstamos con subsidio y sin subsidio del Direct Loan Program y también los Préstamos PLUS del Direct Loan Program.

Su institución educativa puede tener requisitos de asesoramiento de ingreso alternativos. Consulte con la oficina de ayuda económica de su institución educativa para asegurarse de que el asesoramiento de ingreso disponible en este sitio web satisfaga sus requisitos de asesoramiento de ingreso.



### ¿Quién debe completar esto?

Estudiantes que no han recibido previamente un préstamo con subsidio/sin subsidio o un préstamo PLUS (solo los estudiantes de posgrado) mediante el Direct Loan Program o el Programa Federal Family Education Loan (FFEL).

### ¿Cuánto tiempo tomará?

🕒 Todo el proceso de asesoramiento debe ser completado en una sola sesión. La mayoría de las personas completa el asesoramiento en 20-30 minutos.

Lea la información que se le provee.

Cuando esté listo para completar el asesoramiento de ingreso, oprima «Comenzar».

# Elija el estado, institución y nivel de estudio.

## ASESORAMIENTO DE INGRESO

### Agregar institución educativa a la cual desea notificar

Seleccione hasta tres instituciones educativas a las que desee notificar que completó el asesoramiento.

#### Elegir entre instituciones educativas asociadas

—Selecione—

○

#### Seleccionar institución educativa que desea notificar

Instituciones educativas de los EE. UU./Instituciones educativas de los territorios de los EE. UU.

Instituciones educativas fuera de los EE. UU.

#### Seleccionar un estado:

—Selecione—

#### Buscar la institución educativa por nombre:

Seleccionar o escribir

### Notificar estas instituciones educativas

No ha seleccionado ninguna de las instituciones educativas para notificar.

Estas instituciones educativas sólo recibirán una notificación indicando que completó el asesoramiento de ingreso y la fecha en la que lo completó.

Estudiantes subgraduados

Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Direct Loan Program como un [estudiante de pregrado](#).

Completaré el asesoramiento de ingreso para recibir Préstamos del Direct Loan Program como un [estudiante de posgrado o profesional](#).

Estudiantes graduados

Continuar

Seleccione «Puerto Rico»

Elija Pontifical Catholic University of Puerto Rico.

# Cuando ingrese al Asesoramiento de Ingreso:

- Aparecerá información importante que deberá leer, en su totalidad. El gobierno federal le exige que complete el asesoramiento de ingreso para asegurarse de que usted comprende las responsabilidades y obligaciones que asume.
- Encontrará unos encasillados que deberá leer detenidamente y contestar.
- Deberá responder, **obligatoriamente**, los encasillados que dicen «Evalúe su conocimiento».



# Cuando finalice el Asesoramiento de Ingreso y vaya a completar el MPN:

Regrese a la página principal. Dirija el cursor a esta sección y oprima «Completar la tramitación de ayuda económica».

The screenshot shows the Federal Student Aid website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: "Federal Student Aid", "CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA", "SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA", "COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA" (highlighted with a red box), and "ADMINISTRAR PRÉSTAMOS". Below the navigation bar, there are several links for help and support, including "Cómo se calcula el monto de ayuda económica (en Inglés)", "Comparar las ofertas de ayuda económica de las Instituciones educativas (en Inglés)", "Aceptar ayuda económica (en Inglés)", and "Recibir ayuda económica (en Inglés)". In the center, there are links for "Completar el reconocimiento anual de préstamos educativos" and "Completar un pagaré maestro" (highlighted with a blue box and an arrow pointing to it). Below these links, there are two circular progress indicators: a blue one for "Saldo total" and a green one for "Becas totales desembolsadas". At the bottom, there is a section titled "MIS LISTAS DE PREPARACIÓN" with two items: "ME ESTOY PREPARANDO PARA ESTUDIAR" and "ESTOY CURSANDO ESTUDIOS". On the right side, there is a table with columns "FECHA DE VENCIMIENTO" and "TOTAL ADEUDADO", showing "N/A" and "\$0.00" respectively. Below the table, there is a button "Pagar en el sitio web de la entidad administradora de préstamos" and a link "Acceder al formulario FAFSA® FORMULARIO FAFSA® >".

Un sitio web oficial del gobierno de Estados Unidos. Centro de ayuda (en inglés) English | Español

Federal Student Aid  
CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA **COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA** ADMINISTRAR PRÉSTAMOS

Cómo se calcula el monto de ayuda económica (en Inglés)  
Comparar las ofertas de ayuda económica de las Instituciones educativas (en Inglés)  
Aceptar ayuda económica (en Inglés)  
Recibir ayuda económica (en Inglés)

Completar el reconocimiento anual de préstamos educativos  
Completar un pagaré maestro  
MPN para estudiantes de pregrado  
MPN para estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional  
MPN para padres

Saldo total  
Capital Intereses  
Becas totales desembolsadas  
Beca Pell  
Información sobre préstamos al 06/30/2020  
Vea los detalles de la entidad administradora de sus préstamos

MIS LISTAS DE PREPARACIÓN  
ME ESTOY PREPARANDO PARA ESTUDIAR  
ESTOY CURSANDO ESTUDIOS

FECHA DE VENCIMIENTO TOTAL ADEUDADO  
N/A \$0.00  
Pagar en el sitio web de la entidad administradora de préstamos  
Acceder al formulario FAFSA®  
FORMULARIO FAFSA® >  
Completar el reconocimiento anual de

Seleccione «Completar un Pagaré Maestro».

## Elija el MPN para Préstamos del Direct Loan Program cuya vista previa deseé descargar o llenar



### Soy un estudiante de pregrado

MPN para Préstamos con o sin subsidio del interés

Utilice este MPN para Préstamos con o sin subsidio del interés del Direct Loan Program disponibles para estudiantes de pregrado que reúnan los requisitos de participación. [Obtenga más información.](#)

Comenzar

OMB N.º 1845-0007 • Formulario aprobado

Estudiantes subgraduados deberán seleccionar:



### Soy un estudiante de posgrado o en un programa de posgrado profesional

MPN para Préstamos PLUS o MPN para Préstamos con o sin subsidio del interés para estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional

Encuentre y use el MPN que necesite como estudiante de posgrado o en un programa de posgrado profesional para recibir préstamos federales para estudiantes. Los estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional pueden recibir Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program, Préstamos PLUS del Direct Loan Program, o ambos. Necesita llenar el MPN para cada tipo de préstamo que desea recibir. Debe solicitar los Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program hasta el monto que pueda recibir antes de obtener Préstamos PLUS del Direct Loan Program.

[Obtenga más información.](#)

Seleccionar el tipo de MPN

OMB N.º 1845-0007 • Formulario aprobado

Estudiantes graduados deberán seleccionar:

# Si es estudiante graduado, elija el tipo de préstamo que solicitó.

Su institución educativa le dirá qué préstamos usted tiene derecho a recibir.

**A continuación, seleccione el MPN que desea llenar. Los estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional pueden recibir Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program, Préstamos PLUS del Direct Loan Program, o ambos. Necesita llenar el MPN para cada tipo de préstamo que desea recibir.**

## MPN para Préstamos con y sin subsidio del interés

Utilice este MPN para Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program disponibles para estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional que reúnan los requisitos de participación. Es posible que también deba llenar un MPN para los Préstamos PLUS del Direct Loan Program.

[Descargar PDF](#) | [Vista previa de solo lectura](#)

Comenzar

OMB N.º 1845-0007 • Formulario aprobado

## MPN para Préstamos PLUS del Direct Loan Program

Utilice este MPN para Préstamos PLUS del Direct Loan Program disponibles para estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional que reúnan los requisitos para recibirlos. Es posible que también deba llenar un MPN para los Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program.

[Descargar PDF](#) | [Vista previa de solo lectura](#)

Comenzar

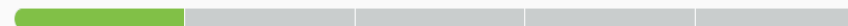
OMB N.º 1845-0007 • Formulario aprobado

Le aparecerá su información de contacto. Deberá revisarla y validarla.

- Lea su información de contacto. Si necesita realizar algún cambio, podrá hacerlo.

## Pagaré maestro

Para los estudiantes de posgrado o en un programa de posgrado profesional que soliciten Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program



Paso 1 de 5

### Información

Prestatario:

Número de Seguro Social:

### Información de contacto ⓘ

Dirección de correo electrónico

Teléfono celular

Número de teléfono

Visite la [Configuración de su cuenta](#) para actualizar su información de contacto.

# Deberá completar la siguiente información:

Federal Student Aid  
AN OFFICE OF FSA U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION

CONOCER LA AYUDA ECONÓMICA ▾ SOLICITAR AYUDA ECONÓMICA ▾ COMPLETAR LA TRAMITACIÓN DE AYUDA ECONÓMICA ▾ ADMINISTRAR PRÉSTAMOS ▾

Prestatario: [Redacted] Número de Seguro Social: [Redacted]

### Información de la institución educativa

Seleccionar una institución educativa a la cual avisar

- Instituciones educativas estadounidenses / Instituciones educativas del territorio estadounidense
- Instituciones educativas no estadounidenses

Elegir un estado  
Escriba su respuesta [Input field]

Buscar una institución educativa por nombre  
Escriba su respuesta [Input field]

Agregar una institución educativa mediante una búsqueda o un filtro

Anterior Continuar

Seleccione  
«Puerto Rico»

Elija Pontifical Catholic University of Puerto Rico.

## Información sobre referencias

Introduzca la información solicitada de dos personas con diferentes direcciones en los EE.UU. que no vivan con usted y que lo conozcan desde hace por lo menos tres años. Las referencias deben ser personas que puedan ayudarnos a comunicarnos con usted en caso de que no podamos hacerlo. Las referencias se utilizan solo para este propósito y nunca tienen la obligación de pagar su préstamo.

Tenga en cuenta la siguiente información sobre sus referencias:

- La primera referencia debe corresponder a uno de sus padres o a su tutor legal.
- Las referencias deben tener diferentes direcciones y números de teléfono.
- No se aceptan como referencias aquellas personas que vivan fuera de los Estados Unidos.
- Si una de las personas que proporcionó como referencia no tiene un número de teléfono o una dirección de correo electrónico o no desea proporcionarla, introduzca N/A.
- Proporcionar una dirección de correo electrónico de una referencia es opcional. Si proporciona la dirección de correo electrónico de una referencia, es posible que la utilicemos para comunicarnos con esa persona.

### Referencia 1 ⓘ

Referencias previamente guardadas

Seleccionar ▾

Nombre de referencia

Nombre

Inicial del segundo nombre -

*Opcional*

## Referencias:

- Lea la información que provee la página.
- Complete la información, de dos referencias, las cuales no puede repetir.
- Asegúrese de completar todos los campos requeridos.

## Pagaré maestro

Para los estudiantes de pregrado o en un programa de pregrado profesional que soliciten Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program

Paso 4 de 5

### Revisar y editar

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Información de contacto</b> <a href="#">Editar</a>	
Correo electrónico <input type="text"/>	
Teléfono celular <input type="text"/>	
Número de teléfono <input type="text"/>	
<b>Información de la licencia de conducir</b> <a href="#">Editar</a>	
Estado de su licencia de conducir <input type="text"/>	

## Acuerdo de MPN [\(1 de 5\)](#)

### AVISOS IMPORTANTES

#### AVISOS SOBRE LA LEY GRAMM-LEACH-BLILEY

La Ley Gramm-Leach-Bliley (Ley Pública 106-102) exige que los prestamistas deben proporcionar determinada información a sus clientes respecto a la recolección y el uso de la información personal privada.

Divulgamos información personal privada a terceros únicamente en la medida en que sea necesario para procesar y administrar sus préstamos, tal como lo autoriza la Ley de Confidencialidad de Información de 1974 conocida en inglés como Privacy Act. Véase más abajo el Aviso sobre la Ley de Confidencialidad de Información. No vendemos ni ponemos a disposición de ningún otro modo información suya a terceros con fines comerciales.

Protegemos la seguridad y la confidencialidad de la información personal privada implementando los siguientes protocolos y prácticas. El acceso físico a los sitios en los que se mantiene la información personal privada es supervisado y está controlado por el personal de seguridad. Nuestros sistemas informáticos tienen un nivel elevado de resistencia a manipulaciones e intrusiones. Estos sistemas limitan el acceso a los datos a nuestro personal y al personal contratado, que pueden acceder a ellos únicamente cuando es necesario. Además, controlamos la capacidad de los usuarios individuales de acceder a los registros en los sistemas y modificarlos. Todos los usuarios de estos sistemas reciben un nombre de usuario único que los identifica. Todas las interacciones entre los usuarios individuales y los sistemas quedan registradas.

#### AVISOS SOBRE LA LEY DE CONFIDENCIALIDAD DE INFORMACIÓN

La Ley de Confidencialidad de Información de 1974 (conocida en inglés como el Código de EE. UU.) exige que usted debe recibir el siguiente aviso:

La autoridad para revelar la información solicitada de usted o sobre usted se encuentra

## Acuerdo de MPN [\(2 de 5\)](#)

### SOLICITUD, CERTIFICACIONES, AUTORIZACIONES Y ENTENDIMIENTOS DEL PRESTATARIO

Solicito un monto total de los Préstamos con subsidio del Direct Loan Program y/o de los Préstamos sin subsidio del Direct Loan Program otorgados mediante este Pagaré Maestro (MPN) que no puede ser más que el monto máximo que tengo derecho a recibir, según lo dispusiera cualquier ley federal y/o que se estipula en los Términos y Condiciones del MPN y en la Declaración de Derechos y Obligaciones del Prestatario que se adjunta a este MPN.

#### Bajo pena de falso testimonio, certifico que:

- La información que proporciono en este MPN y que actualizo periódicamente es verdadera, completa y correcta, a mi fiel saber y entender.
- Utilizaré el dinero del préstamo que reciba solamente para pagar los gastos de estudio autorizados en los cuales incurra en la institución educativa que determino que reúne los requisitos para recibir el préstamo. Y pagaré de inmediato cualquier dinero del préstamo que no se utilice para ese fin.
- Si debo un pago en exceso de un Préstamo Federal Perkins o de una beca o subvención otorgada mediante los programas de ayuda federal para estudiantes (como se define en los Términos y Condiciones del MPN), yo he efectuado arreglos satisfactorios para pagar el monto adeudado.
- Si he acordado en el incumplimiento de pago de un préstamo federal para estudiantes, he efectuado arreglos satisfactorios de pago con el acreedor para pagar el monto adeudado.
- Si he sido condenado por, o he declarado no asumir responsabilidad por el hecho (no considerado o no he declarado culpable de, un delito que involucre fraude para obtener fondos de la escuela federal) o sea sustancialmente, yo he aceptado la totalidad de esos

## Acuerdo de MPN [\(3 de 5\)](#)

Programa federal de préstamos educativos William D. Ford Federal Direct Loan Declaración de Derechos y Obligaciones del Prestatario de los Préstamos con subsidio del Direct Loan Program y los Préstamos sin subsidio del Direct Loan Program

### ACERCA DE LA DECLARACIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL PRESTATARIO (BRR, por sus siglas en inglés)

Esta BRR proporciona información adicional sobre los términos y condiciones de los préstamos que recibe mediante el Pagaré Maestro (MPN, por sus siglas en inglés) para Préstamos con subsidio del interés del Direct Loan Program y Préstamos sin subsidio del interés del Direct Loan Program adjuntos. Consulte esta BRR para más registros. Puede solicitar otra copia de la BRR en cualquier momento comunicándose con la entidad que administra sus préstamos. También puede obtener una copia completa del MPN que firmó, incluida la BRR, en [confidentiality.gov](#).

A lo largo de esta BRR, las palabras "nuestros", "nos" y "nuestro" hacen referencia al Departamento de Educación de EE. UU. o a nuestras entidades administradoras de préstamos. La palabra "prestamo" se refiere a uno o más préstamos otorgados mediante el MPN adjunto.

#### 1. LEYES APLICABLES A ESTE MPN Y DEMÁS INFORMACIÓN LEGAL

Los términos y condiciones de los préstamos otorgados mediante este MPN se determinan de acuerdo con la Ley de Educación Superior de 1965 (la HEA), con sus enmiendas, y otras leyes y normas federales. A lo largo de esta BRR, nos referimos a estas leyes y normas como "la Ley". De acuerdo con la ley del estado correspondiente (o menos que la ley federal) prevea sobre la ley del estado), usted puede tener ciertos derechos, recursos y defensas como prestatario, además de las que se detallan en el MPN y en esta BRR.

Aun cuando no lo reciba, cualquier notificación que debamos enviarle en relación con un

## Acuerdo de MPN [\(4 de 5\)](#)

### TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL MPN

Esta sección resume algunos de los principales términos y condiciones de sus préstamos. Puede encontrar información más detallada sobre los términos y condiciones de sus préstamos en la Declaración de Derechos y Obligaciones del Prestatario ([Overview](#)) y [Right and Responsibilities Statement](#) o BRR, por sus siglas en inglés) que acompaña a este MPN. Cada uno de los temas contemplados en esta sección del MPN se agrupa del mismo modo que la BRR que proporciona información adicional sobre ese tema. La BRR se considera parte del MPN, siempre que hagamos referencia al MPN, el término "MPN" incluya la BRR. Contactamos a entidades administradoras de préstamos para procesar los pagos de los préstamos del Direct Loan Program. Las solicitudes de aplazamiento de pago y de suspensión temporal de cobro, entre otras transacciones, y para responder a preguntas sobre dichos préstamos. Le proporcionamos información sobre cómo comunicarse con nosotros o con nuestra entidad administradora de préstamos después de que su institución educativa le devuelva (pagar) sus préstamos. Es muy importante que se mantenga en comunicación con la entidad que administra sus préstamos.

Las palabras "nuestro", "nos" y "nuestro" hacen referencia al Departamento de Educación de EE. UU. o a nuestras entidades administradoras de préstamos. La palabra "prestamo" se refiere a uno o más préstamos otorgados mediante el MPN.

El término "ayuda federal para estudiantes" se refiere a ayuda económica otorgada mediante los siguientes programas: el Programa Federal de Becas Pell, el Programa Federal de Becas Complementarias para la Oportunidad Educativa (Federal Supplemental Educational Opportunity Grant o Programa de Becas Complementarias o FSEOG, por sus siglas en inglés), el Programa Federal de Estudio y Trabajo (Federal Work Study Program o FWS, por sus siglas en inglés), el Programa LEAP (conocido en inglés como [Leveraging Educational Assistance Partnership Grant Program](#)), el Programa de Becas de Estudios Superiores para el Fomento de la Docencia (Programa de Becas TEACH), el Programa Federal de préstamos educativos William D. Ford Federal Direct Loan (Direct Loan), el Programa federal de préstamos educativos Federal Family Education Loan (FFEL) por sus siglas en inglés o el Programa

A continuación, deberá leer detenidamente cinco (5) páginas de información importante sobre su préstamo.

# Por último, deberá firmar y enviar el *MPN*.

- La firma debe coincidir con el nombre en el *FSA ID*.
- Si usted se llama «Juan Del Campo» y en su *FSA ID* usted lo completó como «Juan Campo», deberá firmar su *MPN* omitiendo la inicial del segundo nombre.
- Si usted creó su *FSA ID* como «Juan D. Campo», deberá firmar su *MPN* de tal manera.

**Promesas**

Prometo pagar al ED el monto total de todos los préstamos que reciba mediante este MPN de acuerdo con los términos del MPN, además de los intereses y otros cargos y comisiones cuyo pago de mi parte sea requerido según los términos del MPN.

Si no realizo un pago de un préstamo otorgado mediante este MPN en la fecha de su vencimiento, prometo pagar costos de cobro razonables, entre los que se incluyen honorarios de abogados, costos judiciales y otros cargos.

Prometo no firmar este MPN antes de leerlo por completo, aun cuando me digan que no lo haga o que no es necesario hacerlo.

Mi firma certifica que he leído, que entiendo y que estoy de acuerdo con los términos y condiciones de este MPN, incluidos la Solicitud, las Certificaciones, las Autorizaciones y los Entendimientos del prestatario, los Términos y condiciones del MPN, y la Declaración de derechos y obligaciones del prestatario.

**Firmar y enviar**

Entiendo que se me puede otorgar más de un préstamo mediante este MPN. Entiendo que, al aceptar cualquier desembolso realizado en cualquier momento mediante este MPN, acepto pagar el préstamo asociado con ese desembolso.

Nombre

Inicial del segundo nombre -  
Opcional

Apellido

La hora y la fecha de su firma se registrarán e incluirán como parte de su MPN completado.



## Oficiales de Asistencia Económica:

- Si necesita asistencia adicional durante el proceso, nuestros oficiales están disponibles para ayudarle.
  - Christian Cancel: [christian\\_cancel@pucpr.edu](mailto:christian_cancel@pucpr.edu)
  - Awilda Colón: [acolon@pucpr.edu](mailto:acolon@pucpr.edu)
  - Lisa Pérez: [lisa\\_perez@pucpr.edu](mailto:lisa_perez@pucpr.edu)
  - Wilma Rodríguez: [wrodriguez@pucpr.edu](mailto:wrodriguez@pucpr.edu)
  - Soryvette Vargas: [soryvette\\_vargas@pucpr.edu](mailto:soryvette_vargas@pucpr.edu)